

СОГЛАСОВАНО:

Председатель СТК

Лутова Г.Г. Лутова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДШИ с. Серменево

Идиятуллина А. М. Идиятуллина

«10» апреля 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
В
ДЕТСКОЙ ШКОЛЕ ИСКУССТВ
с. СЕРМЕНЕВО**

2015г.

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета трудового коллектива Детской школы искусств с. Серменево, являющегося представительным органом самоуправления трудового коллектива ДШИ с. Серменево.

1.1. Совет трудового коллектива является выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива ДШИ с. Серменево.

1.2. В своей деятельности Совет трудового коллектива руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения.

1.3. Совет создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между Работодателем (директором) и работниками учреждения.

1.4. В процессе деятельности Совета, последний основывается на следующих принципах:

1.4.1. Законности

1.4.2. Коллегиальности

1.4.3. Публичности

1.4.4. Целесообразности

1.4.5. Добровольности

1.5. По рассмотренным вопросам Совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов Совета.

1.6. Решения, принятые Советом в пределах своей компетенции являются обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива и могут быть отменены только общим собранием трудового коллектива.

1.7. Совет в своей деятельности подотчетен общему собранию трудового коллектива ДШИ с. Серменево.

1.8. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем Совета. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

2. Порядок формирования, структура и регламент работы Совета трудового коллектива

2.1. Совет состоит из работников, избранных большинством голосов из общего собрания трудового коллектива ДШИ с. Серменево.

- 2.2. Все члены Совета избираются на равных правах. В Совет не избираются временные работники, стажеры, совместители.
- 2.3. Собрание трудового коллектива решает вопрос о количественном составе Совета.
- 2.4. Собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа работников ДШИ с. Серменево., при этом должны присутствовать представители всех подразделений.
- 2.5. Вопрос, вынесенный на повестку дня собрания Совета, считается принятым, если за него проголосовало более 50% от количества присутствующих на собрании членов трудового коллектива .
- 2.6. Голос представителя собрания учитывается в общем количестве голосов. При этом если голоса по конкретному вопросу распределились равномерно, то принимается решение, за которое проголосовал председатель Совета.
- 2.7. Срок действия полномочий Совета составляет три года. Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать 6 лет.
- 2.8. Директор ДШИ с. Серменево, не может входить в состав Совета, однако, может присутствовать на заседаниях Совета.
- 2.9. Совет имеет внутреннюю структуру, элементами которой являются: председатель Совета, члены совета трудового коллектива.
- 2.10. Председатель избирается из членов Совета на заседании путем голосования, большинством голосов.
- 2.11. Председатель Совета: ведет организованную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность совета в процессе его заседания; выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию Совета; обеспечивает гласность работы Совета и выполнение его решений; докладывает общему собранию трудового коллектива результаты деятельности Совета.
- 2.12. Члены Совета:
- Принимают участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение;
 - Выполняют разовые поручения;
 - Вносят на рассмотрение Совета предложения, касающиеся жизни трудового коллектива.
- 2.13. Заседание Совета трудового коллектива проводится по мере необходимости, не реже одного раза в триместр.
- 2.14. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.
- 2.15. Документация Совета трудового коллектива:

2.15.1.Заседания Совета оформляются протокольно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета.

2.15.2.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.15.3.Журнал протоколов Совета нумеруется постранично, пронумеровывается, скрепляется подписью директора и печатью ДШИ с. Серменево.

2.15.4.Журнал протоколов Совета постоянно храниться в делах ДШИ с. Серменево и передается по акту.

2.15.5.Положение о Совете трудового коллектива принимается на общем собрании трудового коллектива, срок действия не ограничен.

3. Компетенция Совета трудового коллектива

3.1.Совет трудового коллектива выполняет следующие функции:

3.1.1.Представляет и защищает интересы членов трудового коллектива во взаимоотношениях с администрацией в области трудового права.

3.1.2.содействует организации безопасных условий образовательного процесса.

3.1.3.Участвует в согласовании локальных актов Детской музыкальной школы, касающихся интересов трудового коллектива.

3.1.4.Согласовывает характеристики и решения администрации о выдвижении кандидатур на награждение.

3.1.5.Осуществляет контроль за соблюдением администрацией ДШИ с. Серменево норм трудового права.

3.1.6.Осуществляет контроль за правильностью ведения и хранения трудовых книжек членов трудового коллектива, своевременности внесения в них записей, в том числе при присвоении наград и квалификационных категорий по результатам аттестации.

3.1.7.Осуществляет контроль за правильностью предоставления членам трудового коллектива отпусков и их оплаты.

3.2.Вопросы, входящие в компетенцию Совета, однако, решения по которым носят рекомендательный характер для директора ДШИ с. Серменево

3.2.1.Рассмотрение дисциплинарных проступков членов трудового коллектива и назначение вида дисциплинарного взыскания.

3.2.2.Дополнительное поощрение отдельных членов трудового коллектива за показатели в работе или в связи с наступлением важных событий в его жизни.

3.2.3.Иные вопросы, которые по мнению Совета подлежат обсуждению и принятию коллективного решения.

3.3. Решение принятое Советом, оформляется протоколом Собрания Совета и данный протокол является локальным актом ДШИ с. Серменево.

3.4..Совет при принятии решения вправе приглашать на заседания Совета членов трудового коллектива ДШИ с. Серменево (явка которых обязательна) либо иных лиц и выслушивать их мнение по существу вопроса, по которому необходимо принять решение.

3.5.В процессе своей деятельности Совет вправе обращаться, в том числе и с жалобами в государственные и иные учреждения и организации по вопросам реализации целей, стоящих перед ними.

4. Права и обязанности членов Совета трудового коллектива.

4.1.Члены Совета трудового коллектива для осуществления своих полномочий наделены специальными правами и обязанностями, которые принадлежат им на всем периоде обладания данным статусом .

4.2.Деятельность в Совете является безвозмездной и не подлежит оплате.

4.3.Члены Совета вправе:

4.3.1.Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

4.3.2.Воздержаться от голосования по определенному вопросу без объяснения причин;

4.3.3.Требовать от администрации Детской школы искусств предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.3.4.Приглашать на заседания Совета представителей власти, а так же специалистов для получения разъяснений, консультаций по вопросам, относящимся к повестке дня;

4.3.5.запрашивать и получать у руководителей районной администрации отдела культуры информацию, необходимую для осуществления своей деятельности в Совете.

4.4.Член Совета обязан:

4.4.1.Посещать заседания Совета;

4.4.2.Осуществлять свою деятельность на основании установленных данным положением принципов.

4.5. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

4.5.1. Желания самого члена Совета;

4.5.2. Прекращение трудовых отношений с ДШИ с. Серменево.

4.5.3. Неявка на собрание Совета без уважительных причин два и более раза;

4.5.4. Совершение аморального поступка;

4.5.5. Утеря доверия коллектива.

4.6. О прекращении полномочий члена совета председателем Совета трудового коллектива издается распоряжение.

4.7. в случае досрочного исключения члена Совета председатель. Не позднее 14 дней, созывает внеочередное общее собрание коллектива и проводит довыборы состава Совета.

5. Ответственность.

5.1. Всю полноту ответственности за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функции, возложенных на Совет. Несут председатель совета трудового коллектива, члены Совета.

6. Прекращение деятельности.

6.1. Совет трудового коллектива прекращает свою деятельность по решению общего собрания большинством голосов, в присутствии не менее 2\3 от численного состава членов трудового коллектива.

Рассмотрено общим собранием трудового коллектива
Протокол: № 3 от "10" апреля 2015г.