

Принято:  
Общим собранием  
Протокол от 30.12.2019 №1.

Утверждаю:  
Директор ДШИ с. Серменево



А. М. Идиятуллина

15 января 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ  
РАБОТНИКОВ  
В**

**ДЕТСКОЙ ШКОЛЕ ИСКУССТВ  
с. СЕРМЕНЕВО**

Серменево, 2020г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств с. Серменево муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.

1.2. Общее собрание работников Учреждения - коллегиальный орган, созданный в целях соблюдения действующего законодательства по вопросам управления Учреждением.

## **2. Состав и порядок формирования Общего собрания.**

2.1. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением и формируется из числа всех работников Учреждения.

2.2. Состав Общего собрания Учреждения:

2.2.1. административно-управленческий персонал (директор, заместители директора, иные административные работники);

2.2.2. педагогические работники (преподаватели, концертмейстеры, иные педагогические работники);

2.2.3. учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал (документовед, костюмер, уборщик помещений, иные работники).

В заседаниях Общего собрания Учреждения могут участвовать представители Учредителя, куратора Учреждения, общественности и иные приглашённые лица. Приглашённые участники Общего собрания Учреждения обладают правом совещательного голоса и не принимают участие в голосовании по решению вопросов Общего собрания Учреждения.

2.3. Порядок деятельности Общего собрания Учреждения:

2.3.1. перед началом нового календарного года директор Учреждения издаёт приказ (распоряжение) о включении в состав Общего собрания всех работников Учреждения и назначает дату и время проведения Общего собрания;

2.3.2. в целях ведения заседания Общее собрание на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря Общего собрания, решение об избрании председателя и секретаря Общего собрания оформляется приказом директора Учреждения;

2.3.3. функции председателя и секретаря Общего собрания выполняются на безвозмездной основе, в случае невозможности исполнения своих функций, либо по инициативе более половины членов Общего собрания

председатель и секретарь могут быть переизбраны Общим собранием Учреждения.

2.4 Срок полномочий Общего собрания Учреждения – 1 календарный год (с 1 января по 31 декабря текущего года).

### **3. Компетенция Общего собрания.**

3.1. К компетенции Общего собрания Учреждения относятся:

3.1.1. обсуждение и определение основных направлений деятельности Учреждения;

3.1.2. рассмотрение, обсуждение Устава Учреждения, изменений и дополнений в него;

3.1.3. рассмотрение, обсуждение и принятие проекта Положения об Общем собрании работников Учреждения;

3.1.4. рассмотрение, обсуждение и принятие проектов локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения работников Учреждения, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка;

3.1.5. анализ выполнения норм охраны труда и техники безопасности;

3.1.6. обсуждение вопросов, связанных с трудовыми отношениями и трудовой дисциплиной;

3.1.7. определение численности и полномочий комиссии по трудовым спорам.

3.2. Общее собрание Учреждения правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более половины работников Учреждения.

### **4. Организация работы Общего собрания.**

4.1. Общее собрание Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.2. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения. Директор Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания на основании поступивших к нему письменных заявлений (от работников Учреждения, Учредителя), требующих срочного принятия решения Общим собранием Учреждения.

Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания Учреждения не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.3. Порядок работы и принятия решений Общим собранием Учреждения:

4.3.1. председатель Общего собрания подготавливает рабочие материалы по

планируемым к обсуждению вопросам, разрабатывает лично или совместно с членами Общего собрания проекты документов, предоставляемых для рассмотрения Общему собранию;

4.3.2. председатель организует и проводит заседания Общего собрания, секретарь ведёт протокол заседания Общего собрания и оформляет его решения в книге протоколов;

4.3.3. в обсуждении вопросов заслушиваются все выступления и учитываются мнения каждого из участвующих в заседании членов Общего собрания, выступления участников Общего собрания фиксируются в протоколе заседания;

4.3.4. решения Общего собрания по обсуждаемым вопросам выдвигаются на открытое голосование и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины работников, присутствующих на заседании;

4.3.5. решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются через локальные нормативные акты Учреждения в пределах его компетенции.

4.3.6. Решения Общего собрания Учреждения вступают в силу со времени издания локального нормативного акта Учреждения и издания распорядительного документа – приказа (распоряжения) директора Учреждения.

4.3.7. Решения Общего собрания Учреждения, противоречащие действующему законодательству и Уставу Учреждения, признаются недействительными и подлежат отмене приказом (распоряжением) директора Учреждения.

4.4. Книга протоколов заседаний Общего собрания Учреждения хранится в делопроизводстве Учреждения не менее 50 лет. Книга протоколов пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

4.5. Общее собрание Учреждения не правомочно совершать сделки и иные юридические действия от имени Учреждения, выступать от имени Учреждения и представлять интересы Учреждения в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.